

ПРИНЯТО
с учетом мнения выборного органа
первичной профсоюзной организации
(протокол от 11.10.2021 № 16)

УТВЕРЖДАЮ
Директор государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
Новосибирской области «Новосибирский
профессионально-педагогический
колледж»
С.С. Лузан
приказ № 283а от 12.10.2021



Директор С.С. Лузан

ПОЛОЖЕНИЕ
о предотвращении и урегулировании конфликта интересов
при осуществлении закупок в ГБПОУ НСО «Новосибирский
профессионально-педагогический колледж»

1. Общие положения

1.1. Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов при осуществлении закупок в ГБПОУ НСО «Новосибирский профессионально-педагогический колледж» (далее - Положение) разработано в целях установления порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников ГБПОУ НСО «Новосибирский профессионально-педагогический колледж», участвующих в осуществлении закупок в ходе исполнения ими должностных обязанностей.

1.2. Под конфликтом интересов в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

1.3. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в пункте 1.3 настоящего Положения, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в пункте 1.3 настоящего Положения, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на работников

ГБПОУ НСО «Новосибирский профессионально-педагогический колледж», участвующих в осуществлении закупок. Перечень работников, участвующих в осуществлении закупок, утверждается приказом ГБПОУ НСО «Новосибирский профессионально-педагогический колледж».

2. Основные принципы управления конфликтов интересов

2.1. В основу работы по управлению конфликтов интересов в ГБПОУ НСО «Новосибирский профессионально-педагогический колледж» положены следующие принципы:

- раскрытие сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов, личной заинтересованности;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для ГБПОУ НСО «Новосибирский профессионально-педагогический колледж» при выявлении личной заинтересованности работника;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о личной заинтересованности и об урегулировании конфликта интересов;
- соблюдение баланса интересов ГБПОУ НСО «Новосибирский профессионально-педагогический колледж» и работника;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о личной заинтересованности, которая была своевременно раскрыта работником.

3. Комплекс профилактических и аналитических мероприятий по предотвращению и урегулированию интересов при осуществлении закупок

3.1. Проведение консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников ГБПОУ НСО «Новосибирский профессионально-педагогический колледж», участвующих в осуществлении закупок, об обязанности принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, порядке уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, ответственности за неисполнение указанной обязанности.

3.2. Анализ соблюдения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, участвующими в закупочной деятельности.

4. Порядок раскрытия конфликта интересов работником, порядок его урегулирования, возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

4.1. В соответствии с условиями настоящего Положения устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

4.1.1. Раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу.

4.1.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность.

4.1.3. Разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

4.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

4.3. Сведения о конфликте интересов при осуществлении закупок

направляются лицу, ответственному за реализацию антикоррупционной политики в ГБПОУ НСО «Новосибирский профессионально-педагогический колледж».

4.4. В ГБПОУ НСО «Новосибирский профессионально-педагогический колледж» для работников, участвующих в осуществлении закупок, организуется заполнение декларации о возможной личной заинтересованности. Рассмотрение представленных сведений осуществляется комиссией ГБПОУ НСО "Новосибирский профессионально-педагогический колледж" по урегулированию споров, связанных с возникновением конфликта интересов.

4.5. Поступившая информация проверяется с целью оценки серьезности возникающих для ГБПОУ НСО «Новосибирский профессионально-педагогический колледж» рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

4.6. По результатам проверки поступившей информации должно быть установлено, является или не является возникшая (способная возникнуть) ситуация конфликтом интересов.

4.7. Ситуация, не являющаяся конфликтом интересов, не нуждается в специальных способах урегулирования.

4.8. В случае если конфликт интересов имеет место, то могут быть использованы следующие способы его разрешения:

4.8.1. Добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов.

4.8.2. Пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника.

4.8.3. В случае совершения работником умышленных действий, приведших к возникновению конфликта интересов, к данному работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

5. Действия работников в связи с предупреждением, раскрытием урегулированием конфликта интересов и порядок их осуществления

5.1. Работники ГБПОУ НСО «Новосибирский профессионально-педагогический колледж», указанные в пункте 1.4. Положения, ежегодно, а в случае, если им при осуществлении закупочной деятельности стало известно о наличии признаков конфликта интересов, незамедлительно:

5.1.1. Заполняют декларацию о возможной личной заинтересованности по форме, утвержденной ГБПОУ НСО «Новосибирский профессионально-педагогический колледж».

5.1.2. Направляют декларацию о возможной личной заинтересованности ответственному за реализацию антикоррупционной политики.

5.1.3. Сообщают руководителю ГБПОУ НСО «Новосибирский профессионально-педагогический колледж» информацию о возникшем или потенциальном конфликте интересов.

6. Порядок рассмотрения деклараций и урегулирования конфликта интересов

6.1. Декларации о личной заинтересованности рассматриваются

комиссией ГБПОУ НСО "Новосибирский профессионально-педагогический колледж" по урегулированию споров, связанных с возникновением конфликта интересов.

6.2. При рассмотрении декларации о личной заинтересованности ответственные лица имеют право проводить собеседование с лицом, получать от него письменные пояснения, направлять в установленном порядке запросы в заинтересованные организации.

Приложение № 2 к приказу ГБПОУ НСО
 "Новосибирский профессионально-
 педагогический колледж" от 12.10.2021 №
283 О.д.

(ФОРМА)

лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной
 политики в ГБПОУ НСО «Новосибирский профессионально-
 педагогический колледж»

от _____
 (ФИО, должность работника учреждения,
 контактный телефон)

Декларация о возможной личной заинтересованности <1>

- Перед заполнением настоящей декларации мне разъяснено следующее:
- содержание понятий "конфликт интересов" и "личная заинтересованность";
 - обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
 - порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
 - ответственность за неисполнение указанной обязанности.

" " _____ 20__ г.

_____ (подпись и Ф.И.О. лица, представляющего сведения)

	Да	Нет
Являетесь ли Вы или Ваши родственники членами органов управления (совета директоров, правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.)		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать членами органов управления или исполнительными руководителями, работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами (как на основе трудового, так и на основе гражданско-правового договора) в течение ближайшего календарного года		
Владете ли Вы или Ваши родственники прямо или как бенефициар <2> акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми инструментами какой-либо организации		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать владельцем акций (долей, паев) или любых других финансовых инструментов в течение ближайшего календарного года в какой-либо организации		
Имеете ли Вы или Ваши родственники какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо организацией		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники принять на себя какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо из организаций в течение ближайшего календарного года		
Пользуетесь ли Вы или Ваши родственники имуществом, принадлежащим какой-либо организации		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники пользоваться в течение ближайшего календарного года имуществом, принадлежащим какой-либо организации		
Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые свидетельствуют о личной заинтересованности или могут создать впечатление, что Вы принимаете решения под воздействием личной заинтересованности		

Если Вы ответили "да" на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже информацию для рассмотрения и оценки обстоятельств (с соблюдением законодательства Российской Федерации, в частности, положений законодательства о персональных данных).

Настоящим подтверждаю, что:

- данная декларация заполнена мною добровольно и с моего согласия;
- я прочитал и понял все вышеуказанные вопросы;
- мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

"__" _____ 20__ г.

_____ (подпись и Ф.И.О. лица, представляющего декларацию)

"__" _____ 20__ г.

_____ (подпись и Ф.И.О. лица, принявшего декларацию)

<1> Настоящая декларация носит строго конфиденциальный характер и предназначена исключительно для внутреннего пользования. Содержание декларации не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в иных целях, кроме выявления личной заинтересованности ответственными должностными лицами.

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить "да" или "нет" на каждый из них (допускается также указывать символ "+", "V" и проч.). Ответ "да" необязательно означает наличие личной заинтересованности, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения. Необходимо дать разъяснения ко всем ответам "да" в месте, отведенном в конце раздела формы.

Понятие "родственники", используемое в Декларации, включает таких Ваших родственников, как родители (в том числе приемные), супруг (супруга) (в том числе бывший (бывшая)), дети (в том числе приемные), братья, сестры, супруги братьев и сестер, а также братья, сестры, родители, дети супруга (супруги), супруги детей.

<2> Бенефициар - физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом - юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия клиента.

Приложение № 3 к приказу ГБПОУ НСО
«Новосибирский профессионально-педагогический колледж»

от 12.10.2021 № 283а-08

УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного
бюджетного профессионального

образовательного учреждения
Новосибирской области

«Новосибирский профессионально-
педагогический колледж»

С.С. Лузан

приказ № 283а-08 от 12.10.21



Карта коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок

№ п/п	Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей (работников), которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
				Реализуемые	Предлагаемые
1.	Выбор способа размещения заказа	Искусственное дробление закупки на несколько отдельных с целью упрощения	Специалисты, ответственные за осуществление закупок; руководители	1. Запрет искусственного дробления закупки; 2. Обязанность	1. Ограничение возможности закупающим специалистам

		способа закупки	подразделений, ответственные за осуществление закупок	представлять информацию о наличии конфликта интересов	получать какие- либо личные выгоды от проведения закупки; 2. Мониторинг закупок на предмет выявления неоднократных (в течение года) закупок однородных товаров, работ, услуг
2.	Обоснование начальных (максимальных) цен контрактов	Завышение начальных (максимальных) цен контрактов при осуществлении закупок	Специалисты, ответственные за осуществление закупок; руководители подразделений, ответственные за осуществление закупок	Обязательное обоснование начальных (максимальных) цен контрактов с учетом приоритета метода сопоставления рыночных цен (анализа рынка), включая обоснование при закупке с единственным поставщиком (подрядчиком,	Повышение уровня конкуренции, честности и прозрачности при осуществлении закупок

				исполнителем)	
3.	Подготовка документации на осуществление закупки товаров, работ, услуг	Выставление чрезмерных или «специальных» требований в документации к проведению закупки, предполагающих более выгодное положение конкретному поставщику (подрядчику, исполнителю)	Специалисты, ответственные за осуществление закупок; руководители подразделений, ответственные за осуществление закупок	1. Установление единых требований к участникам закупки; 2. Соблюдение правил описания закупки; 3. Применение типовых условий контрактов	Повышение уровня конкуренции, честности и прозрачности при осуществлении закупок
4.	Приемка объекта закупки	Приемка товаров (работ, услуг) низкого качества, отсутствие требования неустойки при нарушении условий контракта	Специалисты, ответственные за осуществление закупок; руководители подразделений, ответственные за осуществление закупок	1. Создание приемочной комиссии; 2. Приемка результатов оказания услуг, выполнения работ и поставки товаров условиям заключенных контрактов; 3. Неукоснительное исполнение применения неустойки при нарушении условий контракта.	Привлечение к приемке товаров (работ, услуг) экспертов в соответствии со ст. 41 Федерального закона 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Приложение № 4 к приказу ГБПОУ НСО
«Новосибирский профессионально-педагогический колледж»
от 12.10.2021 № 283а.08

УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
Новосибирской области
«Новосибирский профессионально-
педагогический колледж»



С.С. Лузан
приказ № 283а.08 от 12.10.21

**План мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков,
возникающих при осуществлении закупок**

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование мер по минимизации коррупционных рисков</i>	<i>Краткое наименование минимизируемого коррупционного риска</i>	<i>Срок (периодичность) реализации</i>	<i>Ответственный за реализацию работник</i>	<i>Планируемый результат</i>
1.	Запрет искусственного дробления закупки	Выбор способа размещения заказа	Постоянно	Специалисты, ответственные за осуществление закупок	Минимизация коррупции

2.	<p>Проведение мониторинга цен на товары, работы и услуги в целях недопущения завышения начальных (максимальных) цен контрактов при осуществлении закупки</p>	<p>Обоснование начальных (максимальных) цен контрактов</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Специалисты, ответственные за осуществление закупок;</p>	<p>Минимизация коррупции</p>
3.	<p>Соблюдение правил описания закупки, закрепленных в Федеральном законе от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p>	<p>Подготовка документации на осуществление закупки товаров, работ, услуг</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Специалисты, ответственные за осуществление закупок</p>	<p>Минимизация коррупции</p>

Приложение № 5 к приказу ГБПОУ НСО
"Новосибирский профессионально-
педагогический колледж"
от 12.10.21 № 283а о.д.

УТВЕРЖДАЮ
Директор государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
Новосибирской области
«Новосибирский профессионально-
педагогический колледж»
С.С. Лузан
приказ № 283а от 12.10.2021 г.

Перечень работников, участвующих в осуществлении закупок:

- 1) руководитель заказчика;
- 2) члены коллегиального органа (единой комиссии) по осуществлению закупок:
 - Дузь А.С. руководитель ресурсно-хозяйственной службы,
 - Симонова Л.В. главный бухгалтер,
 - Стремилев В.Н. начальник хозяйственного отдела,
 - Пузынина Т.В., ведущий бухгалтер,
 - Кечкин А.С., начальник ИВЦ,
 - Валова Н.В., бухгалтер.(далее также - единая комиссия));
- 3) должностные лица контрактной службы или контрактный управляющий:
 - Пузынина Т.В., ведущий бухгалтер;
- 4) служащие (работники), заинтересованные в осуществлении закупки (например, служащие (работники), участвующие в описании объекта закупки):
 - Дузь А.С. руководитель ресурсно-хозяйственной службы;
 - Пузынина Т.В., ведущий бухгалтер;
 - Кечкин А.С., начальник ИВЦ;
 - Стремилев В.Н. начальник хозяйственного отдела;
- 5) иные лица, участвующие в осуществлении закупок: