

Утверждаю
Директор государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
Новосибирской области
«Новосибирский профессионально
педагогический колледж»
С.С. Лузан
приказ от 30.08.2021 № 229–о.д.

**АДАптиРОВАННАЯ ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
для обучающихся
с нарушениями опорно-двигательного аппарата**

Уровень профессионального образования
среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена¹

специальность 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям)
(код и наименование в соответствии с ФГОС²)³

Квалификация (и) выпускника
мастер производственного обучения; техник-программист
(в соответствии с перечнем специальностей СПО)

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский
профессионально-педагогический колледж»

наименование организации, отвечающей за разработку

Рассмотрено и утверждено на заседании педагогического совета протокол
от 30.08.2021 № 1 с участием директора ИФМИТО ФГБОУ ВО «Новосибирский
государственный педагогический университет» Каменева Р.М.

2021 год

¹Указывается конкретный вид образовательной программы.

²Направленность указывается в случае наличия в наименовании профессии (специальности) расширения
«по отраслям», «по видам» и др. для конкретизации профильной направленности данной программы.

³Здесь и далее: элементы макета, выделенные курсивным начертанием, носят характер разъяснений по
порядку заполнения программы и из разработанной программы исключаются либо заменяются нужным
текстом.

Содержание

Раздел 1. Общие положения

- 1.1. Нормативные правовые основы разработки адаптированной образовательной программы
- 1.2. Нормативный срок освоения адаптированной образовательной программы.
- 1.3. Требования к абитуриенту.

Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения адаптированной образовательной программы.

- 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности.
- 2.2. Виды деятельности, компетенции и личностные результаты

Раздел 3. Контроль и оценка результатов освоения адаптированной образовательной программы.

- 3.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся.
- 3.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья.

Раздел 4. Структура образовательной программы

- 4.1. Рабочий учебный план
- 4.2. Календарный учебный график
- 4.3. Рабочая программа воспитания
- 4.4. Календарный план воспитательной работы

Раздел 5. Обеспечение специальных условий для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

- 5.1. Кадровое обеспечение.
- 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.
- 5.3. Материально-техническое обеспечение.
- 5.4. Требования к организации практики обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
- 5.5. Характеристика социокультурной среды образовательной организации, обеспечивающей социальную адаптацию обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Программы профессиональных модулей

Приложение I.1. рабочая программа профессионального модуля ПМ 01 Организация учебно-производственного процесса

Приложение I.2. рабочая программа профессионального модуля ПМ 02 Педагогическое сопровождение группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности

Приложение I.3. рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Методическое обеспечение учебно-производственного процесса и педагогического сопровождения группы обучающихся профессиям рабочих, должностям служащих

Приложение I.4. рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 Участие в организации технологического процесса

Приложение I.5. рабочая программа профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Приложение 2. Программы учебных дисциплин

Приложение II.1 рабочая программа учебной дисциплины ОУД 01 «Русский язык»

Приложение II.2 рабочая программа учебной дисциплины ОУД 02 «Литература»

Приложение II.3 рабочая программа учебной дисциплины ОУД 03 «Иностранный язык»

Приложение II.4 рабочая программа учебной дисциплины ОУД 04 «Математика (включая алгебру, начала математического анализа, геометрию)»

Приложение II.5 рабочая программа учебной дисциплины ОУД 05 «История»

Приложение II.6 рабочая программа учебной дисциплины ОУД 06 «Физическая культура»

Приложение II.7 рабочая программа учебной дисциплины ОУД 07 «Основы безопасности жизнедеятельности»

Приложение II.8 рабочая программа учебной дисциплины ОУД 08 «Информатика

Приложение II.9 рабочая программа учебной дисциплины ОУД 09 «Физика»

Приложение II.10 рабочая программа учебной дисциплины ОУД 10 «Астрономия»

Приложение II.11 рабочая программа учебной дисциплины ОУД 11 «Химия»

Приложение II.12 рабочая программа учебной дисциплины ОУД 12 «Обществознание»

Приложение II.13 рабочая программа учебной дисциплины ОУД 13 «Биология»

Приложение II.14 рабочая программа учебной дисциплины ОУД 14 «География»

Приложение II.15 рабочая программа учебной дисциплины ОУД 15 «Родная литература»

Приложение II.16 рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.01 Основы философии»

Приложение II.17 рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.02 Психология общения»

Приложение II.18 рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.03 История»

Приложение II.19 рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Приложение II.20 рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.05 Физическая культура»

Приложение II.21 рабочая программа учебной дисциплины «ЕН.01 Математика»

Приложение II.22 рабочая программа учебной дисциплины «ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»

Приложение II.23 рабочая программа учебной дисциплины «ЕН.03 Элементы высшей математики»

Приложение II.24 рабочая программа учебной дисциплины «ЕН.04 Элементы математической логики»

Приложение П.25 рабочая программа учебной дисциплины «ЕН.05 Экологические основы природопользования»

Приложение П.26 рабочая программа учебной дисциплины «ОП.01 Общая и профессиональная педагогика»

Приложение П.27 рабочая программа учебной дисциплины «ОП.02 Общая и профессиональная психология»

Приложение П.28 рабочая программа учебной дисциплины «ОП.03 Возрастная анатомия, физиология и гигиена»

Приложение П.29 рабочая программа учебной дисциплины «ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Приложение П.30 рабочая программа учебной дисциплины «ОП.05 Безопасность жизнедеятельности»

Приложение П.31 рабочая программа учебной дисциплины «ОП.06 Теория алгоритмов»

Приложение П.32 рабочая программа учебной дисциплины «ОП. 07 Операционные системы»

Приложение П.33 рабочая программа учебной дисциплины «ОП.08 Архитектура компьютерных систем»

Приложение П.34 рабочая программа учебной дисциплины «ОП.09 Технические средства информатизации»

Приложение П.35 рабочая программа учебной дисциплины «ОП.10 Основы программирования»

Приложение П.36 рабочая программа учебной дисциплины «ОП.11 Базы данных и управление ими»

Приложение П.37 рабочая программа учебной дисциплины «ОП.12 Компьютерная графика и моделирование»

Приложение П.38 рабочая программа учебной дисциплины «ОП.13 Компьютерные коммуникации и сети»

Приложение П.39 рабочая программа учебной дисциплины «ОП.14 Основы построения компьютерных систем»

Приложение П.40 рабочая программа учебной дисциплины «ОП.15 Прикладное и системное программирование»

Приложение П.41 рабочая программа учебной дисциплины «ОП.16 Технология разработки программных продуктов»

Приложение П.42 рабочая программа учебной дисциплины «ОП.17 Web-программирование»

Приложение П.43 рабочая программа учебной дисциплины «ОП.18 Информационная безопасность»

Приложение П.44 рабочая программа учебной дисциплины «ОП.19 Технические и программные средства обучения»

Приложение П.45 рабочая программа учебной дисциплины «ОП.20 Документирование и сертификация»

Приложение П.46 рабочая программа учебной дисциплины «ОП.21 Экономика организации»

Приложение П.47 рабочая программа учебной дисциплины «ОП.22 Менеджмент»

Приложение П.48 рабочая программа учебной дисциплины АУЦ 01 «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний»

Приложение 3. Рабочая программа воспитания

Приложение 4. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации по специальности

Приложение 5 Рабочий учебный план и календарный учебный график

Раздел 1. Общие положения

1.1. Нормативные правовые основы разработки адаптированной образовательной программы

Настоящая адаптированная основная профессиональная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям) (далее – АОПОП СПО, рабочая программа) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 27.10.2014 № 1386 (ред. от 25.03.2015) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям)» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.11.2014 № 34994).

АОПОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям)», результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

АОПОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

АОПОП СПО на базе основного общего образования, разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям) и настоящей АОПОП.

Нормативные основания для разработки АОПОП:

Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 24.03.2021) «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минобрнауки России от 27.10.2014 N 1386 (ред. от 25.03.2015) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям)» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.11.2014 N 34994);

Приказ Минобрнауки России от 13.08.2014 № 1001 (ред. от 21.10.2019) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего

профессионального образования по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)» (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2014 N 33795)

Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (ред. от 11.12.2020) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 № 24480)

Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (ред. от 28.08.2020) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 № 29200)

Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 (ред. от 10.11.2020) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 № 30306)

Приказ Минобрнауки России № 885 Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59778)

Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 (ред. от 10.11.2020) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 № 30306)

Приказ Минтруда России от 18.11.2013 N 679н (ред. от 12.12.2016) «Об утверждении профессионального стандарта «Программист» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2013 № 30635)

в том числе:

Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»

Постановление Правительства РФ от 29.03.2019 № 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации»

Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»

Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»

Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»

Методическую основу разработки АОПОП составляют:

Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 № 06-443 «О направлении Методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования», утв. Минобрнауки России 20.04.2015 N 06-830вн);

Письмо Минобрнауки России от 18.03.2014 № 06-281 «О направлении Требований» (вместе с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных

образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса», утв. Минобрнауки России 26.12.2013 № 06-2412вн).

В дополнение к основным федеральным нормативным правовым актам при разработке АОПОП использованы другие нормативно-методические документы Минпросвещения Российской Федерации, отраслевые нормативные документы, нормативные документы Новосибирской области, локальные нормативные акты колледжа, регулирующие инклюзивное обучение в организации.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте АОПОП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

МДК – междисциплинарный курс

ПМ – профессиональный модуль

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции.

ЛР- личностные результаты

Цикл ОГСЭ - Общий гуманитарный и социально-экономический цикл⁴

Цикл ЕН - Математический и общий естественнонаучный цикл⁵

Цикл АЦ - Адаптационный цикл

Обучающиеся с НОДА – обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата;

1.2. Нормативный срок освоения адаптированной образовательной программы.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: мастер производственного обучения; техник-программист;

Формы получения образования: в профессиональной образовательной организации

Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 8640 академических часов (максимальная нагрузка), 5760 академических часов (аудиторная нагрузка).

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования:

- в очной форме – 4 года 10 месяцев.

Увеличения срока освоения адаптированной образовательной программы в соответствии с ФГОС для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата не предусмотрено.

1.3. Требования к абитуриенту.

Инвалид при поступлении на АОПОП должен предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении

⁴Заполняется только для программ подготовки специалистов среднего звена

⁵ Заполняется только для программ подготовки специалистов среднего звена

по данной специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья при поступлении АОПОП должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

При приеме на обучение по АОПОП в том числе учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс».

Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения адаптированной образовательной программы.

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности.

Область профессиональной деятельности выпускников⁶:

профессиональное обучение, руководство учебной и производственной практикой, воспитание обучающихся в процессе профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по профессиям рабочих и должностям служащих в организациях, реализующих образовательные программы профессионального обучения и среднего профессионального образования (по отраслям) (квалификация – мастер производственного обучения);

обработка информации, разработка, внедрение, адаптация, сопровождение программного обеспечения и информационных ресурсов, наладка и обслуживание оборудования отраслевой направленности в производственных, обслуживающих, торговых организациях, административно-управленческих структурах (по отраслям). (квалификация техник-программист)

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс профессионального обучения, руководства учебной и производственной практикой (по отраслям);

задачи, методы, средства и процесс воспитания обучающихся при подготовке, переподготовке и повышении квалификации по профессиям рабочих, должностям служащих (по отраслям);

задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (учреждениями, организациями), родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам профессионального обучения, организации учебной и производственной практики, воспитания обучающихся;

документационное обеспечение образовательного процесса

(квалификация – мастер производственного обучения);

⁶Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

информация;
информационные процессы и информационные ресурсы;
языки и системы программирования контента, системы управления контентом;
средства создания и эксплуатации информационных ресурсов;
программное обеспечение;
оборудование: компьютеры и периферийные устройства, сети, их комплексы и системы отраслевой направленности;
техническая документация;
первичные трудовые коллективы.
(квалификация техник-программист)

2.2. Виды деятельности, компетенции и личностные результаты

Мастер производственного обучения (техник-программист.) готовится к следующим видам деятельности:

Организация учебно-производственного процесса.

Педагогическое сопровождение группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности.

Методическое обеспечение учебно-производственного процесса и педагогического сопровождения группы обучающихся профессиям рабочих, должностям служащих.

Участие в организации производственной деятельности.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Обработка отраслевой информации.

Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности.

Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности.

Обеспечение проектной деятельности.

Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация мастер производственного обучения, техник-программист
Организация учебно-производственного процесса	Организация учебно-производственного процесса	осваивается
Педагогическое сопровождение группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности	Педагогическое сопровождение группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности	осваивается

Методическое обеспечение учебно-производственного процесса и педагогического сопровождения группы обучающихся профессиям рабочих, должностям служащих	Методическое обеспечение учебно-производственного процесса и педагогического сопровождения группы обучающихся профессиям рабочих, должностям служащих	осваивается
Участие в организации производственной деятельности	Участие в организации технологического процесса	осваивается
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Выполнение работ по профессии 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	осваивается

Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции ⁷	Знания, умения ⁸
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p>
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<p>Умения: составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	<p>Умения: определять источники объективной информации, оценивать степень риска и принимать решения с учетом временных рамок и бизнес-приоритетов; предпринимать профилактические меры для снижения риска.</p>

⁷ Компетенции формулируются как во ФГОС (особое внимание к ОК 06, ОК 11).

⁸ Приведенные знания и умения имеют рекомендательный характер и могут быть скорректированы в зависимости от профессии (специальности).

		Знания: анализа нестандартной ситуации и принятия решений в нестандартных ситуациях; приемов саморегуляции в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	<p>Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и	Умения: проводить анализ и планировать результат, определять риски, достигать цели и мотивировать команду с учетом возникающих внутренних и внешних факторов; готовность отвечать за выполнение профессиональных задач.

	контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	<p>Умения: определять актуальность технологий в профессиональной деятельности: применять современные технологии в профессиональной деятельности; перестраивать профессиональную деятельность в зависимости от меняющихся условий деятельности</p> <p>Знания: содержание современных технологий в профессиональной деятельности; возможные альтернативы применения современных технологий в профессиональной деятельности</p>
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся.	<p>Умения: обеспечивать соблюдение гигиенических требований в кабинете (мастерской) при организации производственного обучения; учитывать особенности физической работоспособности и закономерности ее изменения в течение различных интервалов времени (учебный год, четверть, месяц, неделя, день, занятие) при проектировании и реализации образовательного процесса</p> <p>Знания: содержание гигиенических норм, требований и правил сохранения и укрепления здоровья обучающихся; гигиенических требований к учебно-производственному процессу, зданиям и помещениям образовательной организации</p>
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с	Умения: использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования

	соблюдением правовых норм, ее регулирующих.	Знания: основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования
--	---	---

Профессиональные компетенции

(квалификация – мастер производственного обучения, техник-программист)

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции ⁹
Организация учебно-производственного процесса.	ПК 1.2. Обеспечивать материально-техническое оснащение занятий, включая проверку безопасности оборудования, подготовку необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся, создание условий складирования.	<p>Практический опыт: анализа планов и организации учебно-производственного процесса и разработки предложений по его совершенствованию; определения цели и задач, планирования и проведения лабораторно-практических занятий в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организации;</p> <p>участия в организации практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве;</p>
	ПК 1.3. Проводить лабораторно-практические занятия в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях.	<p>проверки безопасности оборудования, подготовки необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся;</p> <p>наблюдения, анализа и самоанализа лабораторно-практических занятий в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях, их обсуждения в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по совершенствованию и коррекции;</p>
	ПК 1.4. Организовывать все виды практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве.	<p>ведения документации, обеспечивающей учебно-производственный процесс;</p>
	ПК 1.5. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.	<p>Умения: находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к лабораторно-практическим занятиям и организации практики обучающихся; взаимодействовать с организациями по вопросам организации учебно-производственного процесса;</p>
	ПК 1.6. Анализировать	<p>планировать учебно-производственный</p>

⁹ Практический опыт, умения и знания по каждой из компетенций выбираются из соответствующего раздела ФГОС с учетом дополнений и уточнений предлагаемых разработчиком ПООП с учетом требований ПС и выбранной специфики примерной программы.

	<p>занятия и организацию практики обучающихся.</p> <p>ПК 1.7. Вести документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс.</p>	<p>процесс, подбирать учебно-производственные задания, составлять перечень учебных работ;</p> <p>организовывать и проводить лабораторно-практические занятия и все виды практики обучающихся;</p> <p>использовать различные формы и методы организации учебно-производственного процесса;</p> <p>нормировать и организовывать производственные и учебно-производственные работы;</p> <p>обеспечивать связь теории с практикой;</p> <p>обеспечивать соблюдение обучающимися техники безопасности;</p> <p>эксплуатировать и конструировать несложные технические средства обучения;</p> <p>составлять заявки на поставку, осуществлять приемку и проверку технологического оборудования и оснастки, подготавливать оборудование, оснастку (в том числе и заготовки) и материалы для учебно-производственного процесса;</p> <p>устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, их родителями (лицами, их замещающими), рабочими, служащими и руководством первичного структурного подразделения организации;</p> <p>осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся, качество продукции, изготавливаемой обучающимися;</p> <p>осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении занятий и организации практики обучающихся;</p> <p>анализировать процесс и результаты профессионального обучения, отдельные</p>
--	---	---

		<p>занятия, организацию практики, корректировать и совершенствовать их;</p> <p>оформлять документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс;</p> <p>Знания: теоретические основы и методику профессионального обучения (по отраслям); нормативно-правовые и методические основы взаимодействия с организациями по вопросам организации учебно-производственного процесса;</p> <p>цели, задачи, функции, содержание, формы и методы профессионального обучения (по отраслям);</p> <p>особенности планирования занятий по профессиональному обучению в зависимости от их целей и задач, места проведения, осваиваемых профессий рабочих, должности служащих;</p> <p>структуру и содержание образовательных программ среднего профессионального образования и профессиональной подготовки, цели и особенности освоения профессий рабочих, должностей служащих при обучении по образовательным программам среднего профессионального образования;</p> <p>методы, формы и средства профессионального обучения, методические основы и особенности организации учебно-производственного процесса с применением современных средств обучения;</p> <p>основы конструирования и эксплуатации несложных технических средств обучения;</p> <p>профессиональную терминологию, технологию производства, технику, производственное оборудование, правила их эксплуатации и требования к хранению;</p> <p>перечень работ в рамках</p>
--	--	--

		<p>технологического процесса;</p> <p>виды заготовок и схемы их базирования;</p> <p>формы и правила составления заявок на поставку технологического оборудования и оснастки;</p> <p>правила приемки и проверки оборудования и оснастки;</p> <p>нормативные правовые и организационные основы охраны труда в организациях отрасли;</p> <p>классификацию и номенклатуру опасных и вредных факторов производственной среды, методы и средства защиты от них;</p> <p>требования к содержанию и организации контроля результатов профессионального обучения;</p> <p>виды документации, обеспечивающей учебно-производственный процесс, требования к ее оформлению;</p> <p>основы делового общения.</p>
<p>Педагогическое сопровождение группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности</p>	<p>ПК 2.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.</p> <p>ПК 2.2. Определять цели и задачи, планировать деятельность по педагогическому сопровождению группы обучающихся.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать различные виды внеурочной деятельности и общения обучающихся.</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>педагогического наблюдения и диагностики, интерпретации полученных результатов;</p> <p>анализа планов и организации педагогического сопровождения группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности, разработки предложений по их коррекции;</p> <p>определения цели и задач, планирования деятельности по педагогическому сопровождению группы обучающихся;</p> <p>планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;</p> <p>консультирования обучающихся по вопросам формирования индивидуальной образовательной программы, профессионального и личностного развития;</p> <p>наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с</p>

	<p>педагогическую поддержку формирования и реализации обучающимися индивидуальных образовательных программ.</p> <p>ПК 2.5. Обеспечивать взаимодействие членов педагогического коллектива, родителей (лиц, их заменяющих), представителей администрации при решении задач обучения и воспитания.</p>	<p>сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</p> <p>Умения: выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы; составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;</p> <p>формулировать цели и задачи воспитания и профессионального обучения группы и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, требований осваиваемой профессии;</p> <p>планировать деятельность по педагогическому сопровождению группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности;</p> <p>совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;</p> <p>использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;</p> <p>осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;</p> <p>создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в группе;</p> <p>помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты в учебной группе;</p> <p>осуществлять педагогическую поддержку формирования и реализации индивидуальных образовательных программ, профессионального и личностного развития обучающихся</p>
--	---	---

		<p>группы;</p> <p>вести диалог с родителями (лицами, их замещающими), организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы);</p> <p>использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации, организаций-работодателей, родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам формирования индивидуальных образовательных программ, воспитания и профессионального обучения;</p> <p>анализировать процесс и результаты педагогического сопровождения группы обучающихся;</p> <p>Знания:</p> <p>теоретические основы и методику педагогического сопровождения группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности;</p> <p>методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;</p> <p>возрастные и индивидуальные особенности обучающихся в профессиональной образовательной организации;</p> <p>особенности групп обучающихся в профессиональной образовательной организации;</p> <p>особенности групп обучающихся юношеского возраста, условия развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в группе;</p> <p>теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;</p> <p>понятие индивидуальной</p>
--	--	---

		<p>образовательной программы, основы ее проектирования и педагогической поддержки реализации;</p> <p>основы делового общения;</p> <p>особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими);</p> <p>методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации, организаций - работодателей, родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам формирования индивидуальных образовательных программ, воспитания и профессионального обучения.</p>
<p>Методическое обеспечение учебно-производственного процесса и педагогического сопровождения группы обучающихся профессиям рабочих, должностям служащих.</p>	<p>ПК 3.1. Разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных.</p> <p>ПК 3.2. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области среднего профессионального образования и профессионального обучения на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p> <p>ПК 3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p> <p>ПК 3.4. Участвовать в</p>	<p>Практический опыт</p> <p>анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных; изучения и анализа профессиональной литературы по проблемам профессионального обучения;</p> <p>оформления портфолио педагогических достижений;</p> <p>презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;</p> <p>участия в исследовательской и проектной деятельности в области среднего профессионального образования и профессионального обучения;</p> <p>Умения</p> <p>определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;</p> <p>анализировать примерные программы и учебно-тематические планы;</p> <p>определять цели и задачи, планировать профессиональное обучение;</p> <p>разрабатывать рабочие программы на основе примерных;</p> <p>адаптировать имеющиеся методические разработки;</p>

	<p>исследовательской и проектной деятельности в области среднего профессионального образования и профессионального обучения.</p> <p>5.2.4. Участие в организации технологического процесса.</p>	<p>готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;</p> <p>с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области среднего профессионального образования и профессионального обучения;</p> <p>использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;</p> <p>оформлять и представлять результаты исследовательской и проектной работы;</p> <p>определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;</p> <p>Знания теоретические основы организации методической работы мастера производственного обучения; теоретические и нормативно-методические основы планирования учебно-производственного процесса и процесса педагогического сопровождения группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности, требования к оформлению соответствующей документации;</p> <p>особенности современных подходов и педагогических технологий профессионального обучения;</p> <p>концептуальные основы и содержание федеральных образовательных стандартов и примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования;</p> <p>источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;</p> <p>логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;</p> <p>основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере</p>
--	---	---

			среднего профессионального образования и профессиональной подготовки.
Участие в организации технологического процесса.	ПК	4.1.	Практический опыт: участия в планировании деятельности первичного структурного подразделения; участия в разработке и внедрении технологических процессов; разработки и оформления технической и технологической документации;
	Участвовать в планировании деятельности первичного структурного подразделения.	в	
	ПК	4.2.	контроля соблюдения технологической и производственной дисциплины; контроля соблюдения техники безопасности;
	Участвовать в разработке и внедрении технологических процессов.	в и	
	ПК	4.3.	Умения: осуществлять текущее планирование деятельности первичного структурного подразделения; разрабатывать основную и вспомогательную технологическую и техническую документацию;
Разрабатывать и оформлять техническую технологическую документацию.	и и		
ПК	4.4.	разрабатывать и проводить инструктажи по технике безопасности; обеспечивать соблюдение технологической и производственной дисциплины;	
Обеспечивать соблюдение технологической и производственной дисциплины.	и		
ПК	4.5.	обеспечивать соблюдение техники безопасности; осуществлять приемку и оценку качества выполненных работ;	
Обеспечивать соблюдение техники безопасности.			

		<p>Знания: технологические процессы, технологическое оборудование, его устройство и обслуживание (по отраслям); основы материаловедения (по отраслям); требования техники безопасности (по отраслям); основы разработки и внедрения технологических процессов (по отраслям); требования к качеству продукции и параметры его оценки; основы управления первичным структурным подразделением.</p>
<p>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин</p>		<p>Практический опыт: подключения кабельной системы персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования; настройки параметров функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования; ввода цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования; сканирования, обработки и распознавания документов; конвертирования медиафайлов в различные форматы, экспорта и импорта файлов в различные программы редакторы; обработки аудио-, визуального и мультимедийного контента с помощью специализированных программ-редакторов; создания и воспроизведения видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиафайлов и другой итоговой продукции из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов; осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет; управления медиатекой цифровой информации; передачи и размещения цифровой информации; тиражирования мультимедиа-контента на съемных носителях информации; осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет; публикации мультимедиа-контента в сети</p>

		<p>Интернет; обеспечения информационной безопасности;</p> <p>Знания: устройство персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические характеристики; архитектуру, состав, функции и классификацию операционных систем персонального компьютера; виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации; принципы установки и настройки основных компонентов операционной системы и драйверов периферийного оборудования; принципы цифрового представления звуковой, графической, видео- и мультимедийной информации в персональном компьютере; виды и параметры форматов аудио-, графических, видео- и мультимедийных файлов и методы их конвертирования; назначение, возможности, правила эксплуатации мультимедийного оборудования; основные типы интерфейсов для подключения мультимедийного оборудования; основные приемы обработки цифровой информации; назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки звука; назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки графических изображений; назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки видео- и мультимедиа-контента; структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет; назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания веб-страниц; нормативные документы по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным, мультимедийным оборудованием и компьютерной оргтехникой назначение, разновидности и функциональные возможности программ для публикации мультимедиа-контента; принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента; нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной</p>
--	--	--

		<p>оргтехникой; структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет; основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации; принципы антивирусной защиты персонального компьютера; состав мероприятий по защите персональных данных</p> <p>Умения: подключать и настраивать параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования; настраивать основные компоненты графического интерфейса операционной системы и специализированных программ редакторов;</p> <p>Управлять файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в сети Интернет; производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода; распознавать сканированные текстовые документы с помощью программ распознавания текста;</p> <p>вводить цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования; создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики; конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы; производить сканирование прозрачных и непрозрачных оригиналов; производить съемку и передачу цифровых изображений с фото- и видеокамер на персональный компьютер; обрабатывать аудио-, визуальный контент и медиафайлы средствами звуковых, графических и видеоредакторов; создавать видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов; воспроизводить аудио-, визуальный контент и медиафайлы средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования; производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере</p>
--	--	---

		<p>и других периферийных устройствах вывода; использовать мультимедиа проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера;</p> <p>вести отчетную и техническую документацию; подключать периферийные устройства и мультимедийное оборудование к персональному компьютеру и настраивать режимы их работы; создавать и структурировать хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов; передавать и размещать цифровую информацию на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети; тиражировать мультимедиа-контент на различных съемных носителях информации;</p> <p>осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью веб-браузера; создавать и обмениваться письмами электронной почты; публиковать мультимедиа-контент на различных сервисах в сети Интернет; осуществлять резервное копирование и восстановление данных; осуществлять антивирусную защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ; осуществлять мероприятия по защите персональных данных; вести отчетную и техническую документацию.</p>
--	--	--

Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со	ЛР 12

своими детьми и их финансового содержания	
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.	ЛР 13
Стремящийся находить и демонстрировать ценностный аспект учебного знания и информации и обеспечивать его понимание и переживание обучающимися	ЛР 14
Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт	ЛР 15
Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.	ЛР 16
Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии, готовность транслировать эстетические ценности своим воспитанникам	ЛР 17
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации¹⁰ (при наличии)	
Выражающий активную гражданскую позицию, участвующий в формировании условий для успешного развития потенциала молодежи в интересах социально-экономического, общественно-политического и культурного развития региона	ЛР 18
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями¹¹ (при наличии)	
Способный генерировать новые идеи для решения профессиональных задач, перестраивать сложившиеся способы их решения, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий как результативный и привлекательный участник трудовых отношений	ЛР 19
Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению	ЛР 20
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику	ЛР 21
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные	

¹⁰ Блок разрабатывается органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, переносится из Программы воспитания субъекта Российской Федерации. Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

¹¹ Блок заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

субъектами образовательного процесса¹² (при наличии)	
Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством	ЛР 22
Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости	ЛР 23

**Планируемые личностные результаты
ходе реализации образовательной программы**

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ПМ 01 Организация учебно-производственного процесса	ЛР 13-23
ПМ 02 Педагогическое сопровождение группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности	ЛР 13-23
ПМ.03 Методическое обеспечение учебно-производственного процесса и педагогического сопровождения группы обучающихся профессиям рабочих, должностям служащих	ЛР 13-23
ПМ.04 Участие в организации технологического процесса	ЛР 13-23
ПМ.09 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих ¹⁶¹⁹⁹ Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	ЛР 11, ЛР 13-23
ОУД 01 «Русский язык»	ЛР 5
ОУД 02 «Литература»	ЛР 5, ЛР 17
ОУД 03 «Иностранный язык»	ЛР 8
ОУД 04 «Математика (включая алгебру, начала математического анализа, геометрию)»	ЛР 19
ОУД 05 «История»	ЛР 1-3, ЛР 5, ЛР 18
ОУД 06 «Физическая культура»	ЛР 9
ОУД 07 «Основы безопасности жизнедеятельности»	ЛР 9
ОУД 08 «Информатика»	ЛР 4, ЛР 10
ОУД 09 «Физика»	ЛР 19
ОУД 10 «Астрономия»	ЛР 10
ПОО 11 «Химия»	ЛР 10
ОУД 12 «Обществознание»	ЛР 1-3, ЛР 5, ЛР 18
ОУД 13 «Биология»	ЛР 10
ОУД 14 «География»	ЛР 10

¹² Блок разрабатывается ПОО совместно с работодателями, родителями, педагогами и обучающимися. Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

ОУД 15 «Родная литература»	ЛР 5, ЛР 17
ОГСЭ.01 «Основы философии»	ЛР 1-3, ЛР 11, ЛР 18
ОГСЭ.02 «Психология общения»	ЛР 3, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 12-13, ЛР
ОГСЭ.03 «История»	ЛР 1-3, ЛР 5, ЛР 18
ОГСЭ.04 «Иностранный язык»	ЛР 8
ОГСЭ.05 «Физическая культура»	ЛР 9
ЕН.01 «Математика»	ЛР 19
ЕН.02 «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»	ЛР 4, ЛР 10
ЕН 03 «Элементы высшей математики»	ЛР 19
ЕН 04 «Элементы математической логики»	ЛР 19
ЕН 05 «Экологические основы природопользования»	ЛР 10
ОП 01 «Общая и профессиональная педагогика»	ЛР 13-23
ОП 02 «Общая и профессиональная психология»	ЛР 13-23
ОП 03 «Возрастная анатомия, физиология и гигиена»	ЛР 9-10
ОП 04 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»	ЛР 1-3, ЛР 5-8
ОП 05 «Безопасность жизнедеятельности»	ЛР 9
ОП 06 Теория алгоритмов	ЛР 4, ЛР 10
ОП 07 Операционные системы	ЛР 4, ЛР 10
ОП 08 Архитектура компьютерных систем	ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13-19
ОП 09 Технические средства информатизации	ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13-19
ОП 10 Основы программирования	ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13-19
ОП 11 Базы данных и управление ими	ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13-19
ОП 12 Компьютерная графика и моделирование	ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13-19
ОП 13 Компьютерные коммуникации и сети	ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13-19
ОП 14 Основы построения компьютерных систем	ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13-19
ОП 15 Прикладное и системное программирование	ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13-19

ОП 16 Технология разработки программных продуктов	ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13-19
ОП 17 Web-программирование	ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13-19
ОП 18 Информационная безопасность	ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13-19
ОП 19 Технические и программные средства обучения	ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13-19
ОП 20 Документирование и сертификация	ЛР 14, ЛР 18-19
ОП 21 Экономика организации	ЛР 20-21
ОП 22 Менеджмент	ЛР 20-21
АЦ 01 «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний	ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР7, ЛР14

Раздел 3. Контроль и оценка результатов освоения адаптированной образовательной программы.

3.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с нарушением опорно-двигательного аппарата устанавливаются колледжем самостоятельно в соответствии с локальными нормативными актами с учетом ограничений здоровья. и доводятся до сведения обучающихся не позднее первых двух месяцев от начала обучения.

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья с нарушением опорно-двигательного аппарата осуществляется входной контроль, назначение которого состоит в определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Форма входного контроля для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья с нарушением опорно-двигательного аппарата в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации

о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с нарушением опорно-двигательного аппарата

позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачетов и/или экзаменов. Форма промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При необходимости предусмотрено увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставление дополнительного времени для подготовки ответа на зачете/экзамене.

Возможно установление колледжем индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья с нарушением опорно-двигательного аппарата на основании предоставленного заявления.

При необходимости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Для этого используется рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала.

Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем (мастером производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата.

Для промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов предусмотрено привлечение преподавателей смежных дисциплин (курсов).

Для оценки качества подготовки обучающихся и выпускников по профессиональным модулям предусмотрено привлечение в качестве внештатных экспертов работодателей.

3.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья.

Государственная итоговая аттестация выпускников с нарушением опорно-двигательного аппарата, завершающих обучение по специальности, является обязательной и осуществляется после освоения адаптированной образовательной программы в полном объеме.

В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы колледжем определяется самостоятельно с учетом АОПОП и программы государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья с нарушением опорно-двигательного аппарата проводится в действующем локальным актом колледжа.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья - для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

Раздел 4. Структура образовательной программы

4.1. Рабочий учебный план приведен в приложении 5

4.2. Календарный учебный график приведен в приложении 5

4.3. Рабочая программа воспитания приведена в приложении 3

4.4. Календарный план воспитательной работы приведен в приложении 3

Раздел 5. Обеспечение специальных условий для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

5.1. Кадровое обеспечение.

Реализация АОПОП обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Педагогические работники, участвующие в реализации адаптированной образовательной программы, ознакомлены с психофизическими особенностями обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и учитывают их при организации образовательного процесса.

Предусмотрена дополнительная подготовка педагогических работников с целью получения знаний о психофизиологических особенностях инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, специфике приема-передачи учебной информации, применения специальных технических средств обучения с учетом различных нарушений функций организма человека, в том числе с нарушением опорно-двигательного аппарата.

К реализации адаптированной образовательной программы привлекаются (по согласованию) тьютор, педагог-психолог, специальный психолог, специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также при необходимости иные работники колледжа.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.

АОПОП обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация АОПОП обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Колледж предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков (при необходимости)

С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья колледжем обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

Организация образовательного процесса предполагает использование дистанционных образовательных технологий, в том числе:

1. использование средств организации электронного обучения, позволяющих осуществлять прием-передачу информации в доступных формах в зависимости от нарушений опорно-двигательного аппарата;
2. обеспечение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с АС учебно-методическими ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом возможности предоставления материала в различных формах.
3. Обеспечение сочетания on-line и off-line технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий. Дистанционные образовательные технологии обеспечивают возможность коммуникаций не только с преподавателем, но и с другими обучаемыми, сотрудничество в процессе познавательной деятельности.

Эффективной формой проведения онлайн-занятий являются вебинары, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы.

5.3. Материально-техническое обеспечение.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- педагогики и психологии;
- методики профессионального обучения (по отраслям);

отраслевых общепрофессиональных дисциплин.

Лаборатории:

информатики и информационно-коммуникационных технологий;
организации технологического процесса (по отраслям).

Мастерские:

учебные мастерские;
полигоны для освоения рабочей профессии или специальности (по отраслям) по профилю подготовки;
студии технического творчества.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности)

Колледж, реализующий АОПОП по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям), располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

Оснащение лабораторий

Лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий;
стол ученический, стол компьютерный, кресла компьютерные, стул ученический, доска настенная, компьютер в составе (монитор, системный блок, клавиатура, мышь), программное обеспечение

Лаборатория организации технологического процесса (по отраслям).
автоматизированное рабочее место преподавателя; автоматизированные рабочие места обучающихся; мультимедиа-проектор (EPSON); программное обеспечение; интерактивная доска (SMARTBoard 660 (65"/162.2 см); меловая доска.

Учебные мастерские

Перечисляется основное и вспомогательное оборудование (для каждой из лабораторий) рабочих мест обучающихся и преподавателя без указания марок оборудования и его количества

Полигоны для освоения рабочей профессии или специальности (по отраслям) по профилю подготовки;

Перечисляется основное и вспомогательное оборудование (для каждой из лабораторий) рабочих мест обучающихся и преподавателя без указания марок оборудования и его количества студии технического творчества. «Звукорежиссуры и видеомонтажа»

Стол компьютерный, кресло без подлокотников, компьютер в составе (системный блок, клавиатура, мышь), шкаф вертикальный, микрофон для записи звука, рабочее место преподавателя оснащено: компьютером Apple iMac 27" +audiocard Focusrite , Аудио-Мониторы Thonet&Vander Kurbis, мультимедийные средства:

Рабочее место студентов оснащено: компьютера с лицензионным программным обеспечением Apple iMac mini; audiocard Focusrite, наушники

АОПОП предусмотрено соблюдение требований к доступности зданий и сооружений колледжа и безопасного в них нахождения, в том числе:

1. Обеспечение доступности прилегающей к колледжу территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата.

2. Наличие специальных мест в аудиториях для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата.

3. В каждом учебном помещении (в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, учебных мастерских, библиотеке и иных помещениях) предусмотрена возможность оборудования по 1 - 2 месту для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата.

4. Оборудование специальных учебных мест предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные. В общем случае в стандартной аудитории первые столы в ряду у дверного проема предусмотрены для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата., передвигающихся в кресле-коляске.

5. Соблюдение требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата. с учетом выполняемой трудовой функции:

а) оснащение (оборудование) специального рабочего места оборудованием, обеспечивающим реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования, а также устройствами для захвата и удержания предметов и деталей, компенсирующими полностью или частично либо замещающими нарушения функций и (или) структур организма, а также ограничения жизнедеятельности инвалидов;

б) для рабочего места, предполагающего работу на компьютере, оснащение (оборудование) специального рабочего места специальными механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем,

обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, в случае необходимости - специальной клавиатурой, специальной компьютерной мышью различного целевого назначения.

4. Соблюдение требования к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках, с учетом выполняемой трудовой функции:

а) оснащение (оборудование) специального рабочего места оборудованием, обеспечивающим возможность подъезда к рабочему месту и разворота кресла-коляски. Пространство под элементами оборудования создают условия подъезда и работы на кресле-коляске;

б) для рабочего места, предполагающего работу на компьютере, - оснащение (оборудование) специального рабочего места мебелью, пространство под элементами оборудования создают условия подъезда и работы на кресле-коляске

6. Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

7. Наличие системы сигнализации и оповещения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

8. Наличие компьютерной техники со специальным программным обеспечением, адаптированной для лиц с ограниченными возможностями здоровья, альтернативных устройств ввода информации и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата. (использование специальных возможностей операционных систем, таких как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий при вводе текста, изображения с помощью клавиатуры или мыши)

9. Перечень специальных технических средств и программного обеспечения для обучения студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата.:

1. Специальная клавиатура: клавиатура с большими кнопками и разделяющей клавиши накладкой и/или специализированная клавиатура с минимальным усилием для позиционирования и ввода и/или сенсорная клавиатура

2. Виртуальная экранная клавиатура

3. Головная компьютерная мышь

4. Компьютерный роллер

6. Комплект оснащения для рабочего места для пользователя с нарушением опорно-двигательного аппарата.

1. Персональный компьютер, оснащенный выносными компьютерными кнопками и специальной клавиатурой.

2. Персональный компьютер и виртуальной экранной клавиатурой.

3. Персональный компьютер и специальной клавиатурой.

5.4 Требования к организации практики обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских и оснащена оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей в соответствии

с выбранной траекторией, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов Абилимпикс и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации Абилимпикс по компетенции «Быстрое прототипирование» (или их аналогов).

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем осваиваемым видам деятельности, предусмотренным программой с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения практической подготовки обучающимся, имеющим инвалидность, колледж учитывает рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

По решению колледжа для маломобильных категорий обучающихся некоторые виды практической подготовки могут осуществляться дистанционно.

5.5. Характеристика социокультурной среды образовательной организации, обеспечивающей социальную адаптацию обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Сопровождение является неотъемлемой частью АОПОП, определяется его целями, построением, содержанием и методами, имеет предупреждающий характер на уменьшение проблемы учебного, адаптационного, коммуникативного характера, препятствующие своевременному формированию необходимых компетенций. Сопровождение носит непрерывный и комплексный характер:

- организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с календарным графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения;

- психолого-педагогическое сопровождение осуществляется для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации и направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося и адекватность становления его компетенций;

- профилактически-оздоровительное сопровождение предусматривает решение задач, направленных на повышение психических ресурсов и адаптационных возможностей инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, гармонизацию их психического состояния, профилактику обострений основного заболевания, а также на нормализацию фонового состояния, включая нормализацию иммунного статуса, что непосредственно снижает риск обострения основного заболевания;

- социальное сопровождение решает широкий спектр вопросов социального характера, от которых зависит успешная учеба инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации. Это содействие в решении бытовых проблем проживания в общежитии, транспортных вопросов, социальные выплаты, выделение материальной помощи, вопросы стипендиального обеспечения, назначение именных и целевых стипендий различного уровня, организация досуга, летнего отдыха обучающихся инвалидов и обучающихся

с ограниченными возможностями здоровья и вовлечение их в студенческое самоуправление, организация волонтерского движения.

Для осуществления личностного, индивидуализированного социального сопровождения обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья внедрена форма сопровождения - волонтерское движение среди студенчества. Волонтерское движение способствует социализации инвалидов, влияет на развитие общекультурного уровня у остальных обучающихся, формирует гражданскую, правовую и профессиональную позицию готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Систематическая работа с кадрами по их ознакомлению с особыми образовательными потребностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья также направлена на создание толерантной среды.

Культурно-досуговые мероприятия, спорт, студенческое самоуправление, совместный досуг направлены на раскрытие и развитие разнообразных способностей и талантов обучающихся.

Привлечение обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к участию в конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства на различных уровнях способствуют формированию опыта творческой деятельности обучающихся, создают оптимальные условия для самореализации личности, ее профессиональной и социальной адаптации, повышения уровня профессионального мастерства, формирования портфолио, необходимого для трудоустройства.

Воспитание обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при освоении ими АОПОП осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (приложение 3 к настоящей АОПОП).

